

Акт

результатов камеральной проверки аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве
(аппарат СД МО Орехово-Борисово Северное)

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее — контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее — объект контроля), объекта встречной проверки)

г. Москва, ул. Шипиловская

д.36, корп. 2

(место составления)

« 21 » мая 2025 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения аппарата СД МО

(указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения)

Орехово-Борисово Северное от 21.04.2025 г. № 02-01-03-06/25 «О проведении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю» в соответствии с Планом контрольных мероприятий аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год, утвержденным распоряжением аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное от 26.12.2024 г. № 02-01-03-11/24 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год»

органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее — орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235¹ (далее — федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия Проверка поступления, учета и выбытия основных средств и материальных запасов, проведения инвентаризации и отражения информации в регистрах бухгалтерского учета.

Проверяемый период: с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Контрольное мероприятие проведено Органом внутреннего финансового контроля:

(проверочной (ревизионной) группой

Гребенчиков М.А.- руководитель аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное.

(уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

(указываются должности, фамилии, инициалы лиц (лица),

уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались²: не привлекались

(указываются фамилии, инициалы,

должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля,

полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций,

привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 34, ст. 5462).

² Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100³⁾

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) Документарное изучение, анализ
(указываются экспертизы,

и оценка финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, а именно:

контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального

- нормативно-правовые документы аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное по ведению учета
стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии))
основных средств и материальных запасов;

о лицах (лице), их проводивших(ого))

- годовая бухгалтерская отчетность за 2023 и 2024 года;

- главные книги (ф.0504072) по состоянию на 01.01.2024 и 01.01.2025;

- документация по проведению инвентаризации в проверяемый период (накладные, акты списания, инвентаризационные описи).

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование)⁴

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля))

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 7 рабочих дней с « 12 » мая 2025 года по « 20 » мая 2025 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось⁵ с « » 20 года по « » 20 года на основании не приостанавливалось

(указываются наименование и реквизиты

приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на рабочих дней на основании⁶ не продлевался

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)⁷: аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве (аппарат Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное в городе Москве, аппарат СД МО Орехово-Борисово Северное) ОГРН 1027739744625, ИНН 7737039370, КПП 772401001, л/с 0390030577960015 в УФК по г. Москве, номер счета получателя 03231643459210007300, номер счета банка получателя 40102810545370000003 в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва, БИК 004525988, код по сводному реестру 453A5933, юридический адрес: 115563, Москва, Шипиловская ул., дом 36, корпус 2.

Настоящим контрольным мероприятием установлено: В целях проверки поступления, учета и выбытия основных средств и материальных запасов, проведения инвентаризации и отражения

(описание с учетом требований пунктов 50—52 федерального стандарта № 1235

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 7, ст. 829).

⁴ Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

⁵ Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

⁶ Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

⁷ Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде);

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

информации в регистрах бухгалтерского учета в аппарате СД МО Орехово-Борисово Северное,
проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты,
проверкой установлено, что:

установленные в ходе контрольного мероприятия)

1. Бухгалтерский учет полностью автоматизирован и ведется в программе 1С Бухгалтерия.
2. Инвентаризация проведена по состоянию на 01.12.2024 на основании распоряжения аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное № 02-03-02-43/24 от 29.11.2024г. Инвентаризация проведена 1 раз в год, перед составлением годовой отчетности, комиссией, созданной в соответствии и на основании Положения о постоянно действующей инвентаризационной комиссии аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное, утвержденного распоряжением аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное № 02-03-02-38/24 от 22.10.2024г.
3. Инвентаризация проведена в соответствии с Положением о проведении инвентаризации активов и обязательств аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное, утвержденного распоряжением аппарата СД МО Орехово-Борисово Северное № 02-03-02-46/23 от 04.12.2023г.
4. Инвентаризация проведена по следующим группам объектов: имущество, полученное в пользования, бланки строгой отчетности, основные средства, нематериальные активы, материальные запасы, права пользования активами, основные средства в эксплуатации.
5. По результатам инвентаризации составлены инвентаризационные описи по всем группам объектов и акт о результатах инвентаризации, подписанные всеми членами инвентаризационной комиссии. Все документы заполнены согласно требованиям и все показатели отражены в полном объеме.
6. Представлены инвентарные карточки учета основных средств. Всем основным средствам присвоены инвентарные номера и соответственно проставлены.
7. Сверено фактическое наличие материальных ценностей с данными регистров бухгалтерского учета. Расхождений не выявлено.

Информация о результатах контрольного мероприятия: В результате проверки излишков,

(указывается информация с учетом

недостач не выявлено, признаков обесценения не найдено. Фактов нецелевого и неэффективного

требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений

использования материальных активов не установлено. Фактов нарушения законодательства

по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых

Российской Федерации не обнаружено.

сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта⁸.

Приложение: Приложений нет.

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия,

в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия должностное лицо)

Руководитель аппарата СД МО
Орехово-Борисово Северное

(должность)

21.05.2025

(дата)



(подпись)

М.А. Гребенчиков

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил⁹: 
Советов депутатов 21.05.2025
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя),
получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

⁸ Не указывается в случае проведения встречной проверки.

⁹ Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).